

SECRETARIAT GENERAL DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET  
DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

**URGENT**

Arrivée N° **522** 2021/MESupReS/SG du **2.9 AVR. 2022**

DIRCAB	DGESup	DGRS	DAAF	DRH	UNIV TANA	FOFIFA
DAAQ	DARESR	DTIC	DESUP	DRI	UNIV MGA	DSPS
PBZT	CNELA	INSTN	1ST	MCU	UNIV FTSOA	DBNE
CNTEMAD	CNRE	CNRIT	CNRO	IMVAVET	UNIV DIEGO	CNARP
DDCP	SRI	SAF	CROU-A	PROT	UNIV TOLIARA	SLDC
CIDST	SP	SMS	PRMP	LOG	UNIV TOAMASINA	SPI

*Pour large diffusion*  
**LE SECRÉTAIRE GÉNÉRAL**

Pour suivi		M'en parler	
Pour attribution	<i>✓</i>	Me rendre compte	
Pour information		Me rappeler	
Pour étude		Me voir	
Pour traitement		Me représenter	
Pour affichage		Lecture tournante	
Pour compte-rendu		A classer	
Faire un projet de lettre		Garder en instance	

**SA. AVA** *Julien*

OBJET:

**NAE-PAM**: avis de vacances de poste public par le programme alimentaire mondial (PAM), basé en Ethiopie



OBJET: MAE PAM - Avis de avances de poste du PAM basés en Ethiopi  
DDL 1<sup>er</sup> mai et 3 mai 2022.

MINISTRE					
DIRCAB	SG	DGESUP	DGRS	INSTN	MCU
PRMP	DRH	DES	DRI	CFDST	FUM
DARESR	DAAF	DAAQ	CNRE	IMVAVET	SRI
DBNE	DTIC	CNTMAD	CNRO	PBZT	SLDC
PROTOCOLE	DSPS	CNELA	CNRIT	FOFIFA	SPIE
SP	DDCP	IST	CNARP	CROUA	

Me rendre compte	Pour avis	Pour lecture tournante	
M'en faire une note/copie	Pour information	Pour la suite à donner	
Venir m'en parler	Pour suivi	Pour large diffusion	
Pour étude et m'en parler	Pour attribution	Pour procédure à suivre	
Me représenter	Pour exécution	Me rappeler	
Faire un projet de réponse	Pour classement	A me remettre après nécessaire fait	
Faire un projet de lettre	Pour notification	Garder en instance	

Observations de Mme le Ministre :



Dina Ny Olontsoa <dinanyolontsoa@gmail.com>

**Fwd: Avis de vacances de poste publié par le Programme Alimentaire Mondial (PAM), basé en Ethiopie**

annick razafiarison <razafiarisonannick@gmail.com>

29 avril 2022 à 11:28

A : Dina Ny Olontsoa <dinanyolontsoa@gmail.com>, annick razafiarison <razafiarisonannick@gmail.com>

**ANNICK RAZAFIARISON**

**Chef du Secrétariat Particulier**

**Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique**

**+261 34 20 574 62**

Forwarded message

De: **Natela RAJAONIRINA** <spamesupres@gmail.com>

Date: ven 29 avr 2022 à 11:10

Subject: Fwd: Avis de vacances de poste publié par le Programme Alimentaire Mondial (PAM), basé en Ethiopie

To: annick razafiarison <razafiarisonannick@gmail.com>

Forwarded message

De: **Direction de la Promotion du Partenariat au Développement** <dppdmae@diplomatie.gov.mg>

Date: ven 29 avr 2022 à 09:46

Subject: Avis de vacances de poste publié par le Programme Alimentaire Mondial (PAM), basé en Ethiopie

To: METFP.1 <tsanantenah50@gmail.com>, MESupRes.1 <razafiarisonannick@gmail.com>, MESupRes.2 <spamesupres@gmail.com>, MEDD.1 <spministre@environnement.mg>, MEDD.2 <Nyando.nirina@gmail.com>, MEN <sp102.nien@gmail.com>, MinSantéPub <bodoarisoa@gmail.com>, MEAH <direction.meah@gmail.com>, MAEP SP <tahramanants@gmail.com>, MPEB Peche Chef Secrétaire Particulière du Ministère de l'Agri <mpeb.sp@gmail.com>, MPEB <nomesteph@yahoo.fr>, METFP <spmetfp@gmail.com>, MPPSPF <spministre.population@gmail.com>

Cc: **Maria Léontine RAZANADRABOA** <dppd@diplomatie.gov.mg>, **SODDEB JULIE** <soddeb.mae@gmail.com>, **DIVISION ODDEB HASINA** <divisionoddeb@gmail.com>, **Div ODDEB Thierry** <cedivisionoddeb@gmail.com>

Honneur de vous faire parvenir ci-joint pour une large diffusion, copie des avis de vacances du poste, publié par le Programme Alimentaire Mondial (PAM) portant la référence N°21 227 AE SG DGCPD DPPD SODDEB PAM du 27 avril 2022 relative à l'objet susmentionné, avec les pièces jointes y afférentes.

Prière d'en accuser la réception.

Avec nos sincères salutations.

Direction de la Promotion du Partenariat au Développement

Ministère des Relations Extérieures

Casa de la Unión, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100

Antananarivo, Madagascar

Tel: +261 20 22 22 22



SECRETARIAT GENERAL

Antananarivo, le 27 avril 2022

DIRECTION GENERALE  
DE LA COORDINATION DU PARTENARIAT  
POUR LE DEVELOPPEMENT

LE MINISTRE DES AFFAIRES ETRANGERES

DIRECTION DE LA PROMOTION DU PARTENARIAT  
POUR LE DEVELOPPEMENT

à

DESTINATAIRES IN FINE

SERVICE DE L'ODD ET DE L'ECONOMIE BLEUE

-ANTANANARIVO-

N°22/227-AE/SG/DGCPD/DPPD/SODDEB/PAM

**Objet :** Avis de vacances de poste du Programme Alimentaire Mondial (PAM), basés en Ethiopie.

**PI:** Deux(02)

J'ai l'honneur de vous faire parvenir ci-joint, pour large diffusion, copie des avis de vacances de poste basés en Ethiopie, publiés sur le site du Programme Alimentaire Mondial (PAM).

Lesdits postes sont les suivants:

- **Responsable de politique de programme, basé à Gambella (Réf 161367)**, dont la date limite de soumission de candidature est **le 03 mai 2022**. L'offre est consultable à travers le lien suivant:  
<https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=161367&company=C0000168410P>
- **Assistant RH, acquisition de talents-Diversité, équité et inclusion basé à Addis-Abeba (Réf 161235)**, dont la date limite de soumission de la candidature est **le 1<sup>er</sup> mai 2022**. L'offre est disponible sur le lien :  
<https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=161235&company=C0000168410P>

Je vous serais reconnaissant de l'attention que vous accorderez à la présente.



Le Ministre des Affaires Etrangères  
délégation, le Secrétaire Général

RATSIMANDAO Tahiri miakadza

**Destinataires :**

- Madame Le Ministre du Travail, de l'Emploi, de la Fonction Publique et des Lois Sociales
- Madame Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique
- Madame Le Ministre de l'Éducation Nationale
- Monsieur Le Ministre de la Santé Publique
- Monsieur Le Ministre de l'Agriculture, de l'Élevage
- Monsieur Le Ministre de l'Eau, de l'Assainissement et de l'Hygiène
- Monsieur Le Ministre de la Pêche et de l'Économie Bleue
- Madame Le Ministre de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle
- Madame Le Ministre de la Population, de la Protection Sociale et de la Promotion de la Femme
- Madame Le Ministre de l'Environnement et du Développement Durable

## POSTE

Chargé de politique de programme (Moyens de subsistance), NOA à durée déterminée, Gambella (1) (161367)

### À PROPOS DU PAM

Le Programme alimentaire mondial des Nations Unies est la plus grande agence humanitaire au monde qui lutte contre la faim. La mission du PAM est d'aider le monde à atteindre la Faim Zéro de notre vivant. Chaque jour, le PAM travaille dans le monde entier pour faire en sorte qu'aucun enfant ne se couche le ventre vide et que les plus pauvres et les plus vulnérables, en particulier les femmes et les enfants, puissent accéder à la nourriture nutritive dont ils ont besoin.

### CONTEXTE ET OBJET DE LA MISSION

En 2020, le CO du PAM éthiopie a lancé son programme CSP 2020-2025. Le plan stratégique quinquennal est fondé sur les forces reconnues du PAM et sur de solides partenariats stratégiques et opérationnels avec le Gouvernement, les entités du secteur privé, les organisations non gouvernementales et d'autres organismes des Nations Unies. Alors que la majeure partie des opérations continuera de répondre aux besoins immédiats à court terme des réfugiés, des personnes déplacées à l'intérieur de leur propre pays et d'autres personnes en situation d'insécurité alimentaire et sous-alimentées, il y aura une expansion et une intensification progressives des initiatives d'adaptation au changement climatique, de résilience et de diversification des moyens de subsistance, également liées au lien entre l'aide humanitaire, le développement et la paix. Le PAM se concentrera sur la prévention de la malnutrition, le renforcement de la résilience et l'intégration des préoccupations nutritionnelles et de l'égalité des sexes dans l'ensemble du portefeuille. À la suite du lancement du DSP, l'ETCO du PAM a révisé son organigramme en confiant à l'activité 5 la responsabilité du résultat stratégique 2 : Les populations vulnérables et en situation d'insécurité alimentaire dans les zones ciblées ont accru leur résilience aux chocs.

Dans le cadre du portefeuille Activité 5, la principale initiative en cours est le programme de diversification des moyens de subsistance des communautés d'accueil et des réfugiés financé par SIDA DANIDA). Cette initiative est stratégiquement très importante pour l'ETCO du PAM en raison du thème des actions, du niveau de l'impact négatif que l'absence d'interventions appropriées pourrait avoir sur les bénéficiaires et de la relation existante avec le(s) Donateur(s).

L'objectif de cette mission est d'avoir un point focal pour les initiatives de l'activité 5 dans la région de Gambella afin de garantir une bonne coordination sur le terrain ainsi qu'une coopération avec les PC, les homologues gouvernementaux et d'autres parties prenantes.

## CONTEXTE ORGANISATIONNEL

Ce poste se trouve dans la sous-office du PAM en Éthiopie basé à Gambella. Le titulaire du poste relève généralement d'un responsable des politiques de programme plus élevé ou du représentant. Le titulaire de l'emploi est susceptible de travailler sous le soutien étroit et les conseils d'un membre du personnel professionnel plus expérimenté recevant des conseils et des commentaires réguliers sur le travail effectué.

## OBJECTIF DE L'EMPLOI

Sous la supervision générale et les conseils du chef de sous-office et dans la relation matricielle avec le chef d'équipe de l'activité CO 5, le titulaire du poste fournit un soutien aux activités de politique et de programme qui engagent efficacement les bénéficiaires ciblés dans les activités liées au développement.

## RESPONSABILITÉS CLÉS

- Servir de point focal pour l'ETCO du PAM pour toutes les initiatives relevant de l'activité 5 dans la région de Gambella;
- Assurer la liaison avec les homologues gouvernementaux, les PC, les FSP et les autres parties prenantes sur tous les aspects techniques liés aux initiatives de l'activité 5.
- Coordonner la mise en œuvre sur le terrain des actions de l'activité 5 dans la région de Gambella.
- Soutenir les activités de renforcement des capacités aux niveaux régional et local relevant de l'activité 5;
- Coordonner la mise en place de divers forums de partenariat locaux pour faciliter l'apprentissage et la mise à l'échelle des bonnes pratiques pertinentes pour le PAM et l'activité 5;
- Tenir à jour l'information et fournir de l'information en temps opportun au besoin.
- Coordonner les missions d'évaluation des besoins et l'analyse des données;
- Identifier les bonnes pratiques liées à l'activité 5 pour améliorer davantage la qualité du programme.
- Effectuer des évaluations des moyens de subsistance des réfugiés et des communautés d'accueil, y compris des analyses de marché, des évaluations socio-économiques, des cartographies institutionnelles, etc.
- Identifier les activités de subsistance spécifiques au contexte qui contribuent au renforcement de la résilience, à l'autonomie et à la réhabilitation de l'environnement physique pour les réfugiés ainsi que la communauté d'accueil autour des camps de réfugiés.
- Coordonner la gestion des projets de diversification des moyens de subsistance des réfugiés et des communautés d'accueil soutenus par le PAM dans et autour des camps de réfugiés.
- Gérer, en coordination avec les partenaires, la mise en œuvre d'initiatives de renforcement des capacités pour les petits exploitants agricoles qui conduiront à une augmentation de la productivité et à une augmentation ultérieure des ventes (en s'attaquant à certains problèmes systémiques dans les systèmes alimentaires).
- Établir et maintenir des partenariats stratégiques avec les principales parties prenantes, y compris le secteur privé, les prestataires de services financiers, les acteurs

- du développement, le gouvernement, etc.
- Surveiller le profilage des partenaires coopérants, l'évaluation des capacités et l'évaluation sur la base des directives du PAM, y compris la tenue de données et de dossiers sur l'évaluation.
  - Rédiger des accords de terrain (ALE) pour la mise en œuvre d'activités de diversification des moyens de subsistance • Soutenir le développement de programmes et de projets de moyens de subsistance et de résilience pour les camps de réfugiés et la communauté d'accueil autour des camps de réfugiés en Éthiopie d'une manière qui relie les réponses humanitaires au développement à long terme.
  - Assurer la liaison avec les autorités concernées, les partenaires et les autres parties prenantes sur les moyens de subsistance et les projets de renforcement de la résilience.
  - Évaluer les besoins de formation du personnel partenaire concerné et soutenir la conception et la mise en œuvre d'activités appropriées de renforcement des capacités.
  - Préparer régulièrement des rapports d'avancement de la mise en œuvre des projets de moyens de subsistance.
  - Contribuer à documenter les leçons apprises et les meilleures pratiques en matière de programmes de renforcement des moyens de subsistance et de la résilience dans la zone d'opération.
  - Recueillir, documenter et partager les leçons apprises et les résultats de la mise en œuvre des actions de l'activité 5;
  - Superviser les moniteurs sur le terrain pour renforcer/renforcer leurs capacités techniques et fonctionnelles dans les domaines thématiques liés à l'activité 5 (adaptation au changement climatique, renforcement de la résilience, RRC/DRM, accès aux marchés pour les agriculteurs, etc.);
  - Organiser des missions pour l'ETCO du PAM, les donateurs et d'autres partenaires;
  - Aider à la conception de nouvelles initiatives de l'activité 5 pour la région de Gambela;
  - Toutes les tâches supplémentaires demandées.

### **QUALIFICATIONS MINIMALES STANDARD**

**Études:** Diplôme universitaire en développement international, économie, agriculture, sciences sociales, gestion ou autres domaines pertinents avec 2 ans d'expérience professionnelle pertinente OU une maîtrise avec au moins 1 an d'expérience professionnelle dans un domaine connexe.

**Expérience:** Au moins deux ans d'expérience professionnelle dans la sécurité alimentaire, le renforcement de la résilience, l'adaptation au changement climatique ou d'autres domaines pertinents.

**Langue:** Maîtrise de l'oral et de l'écrit en anglais et en amharique. La connaissance d'autres langues régionales éthiopiennes serait un avantage.

### **Connaissances et compétences :**

- Capacité de travailler de façon autonome, en temps opportun et de manière organisée;
- Excellentes compétences en communication orale et écrite;
- Volonté d'explorer et d'expérimenter de nouvelles idées et approches dans son propre travail;

- Capacité à travailler en équipe et multitâche au besoin;
- Une solide compréhension du secteur de la microfinance en Éthiopie.

### **COMMENT PRÉSENTER UNE DEMANDE**

Le PAM est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances. Les candidates possédant les qualifications ci-dessus sont encouragées à postuler en ligne sur le site Web de recrutement du PAM.

Cette VA est ouverte **UNIQUEMENT** aux ressortissants éthiopiens.

Accès public : <http://www1.wfp.org/careers/job-openings>

Accès du personnel du PAM : <http://newgo.wfp.org/services/e-recruitment>

**Date limite de candidature: 03 mai 2022**

Veuillez noter que le PAM ne facture pas de frais à aucun stade du processus de recrutement.

**Les candidates et les candidats qualifiés sont particulièrement encouragés à postuler**

## POSTE:

**Assistant RH - Acquisition de talents - Diversité Équité et inclusion, SC5, Addis-Abeba (161235)**

### À PROPOS DU PAM

Le Programme alimentaire mondial des Nations Unies est la plus grande agence humanitaire au monde qui lutte contre la faim. La mission du PAM est d'aider le monde à **atteindre la Faim Zéro** de notre vivant. Chaque jour, le PAM travaille dans le monde entier pour faire en sorte qu'aucun enfant ne se couche le ventre vide et que les plus pauvres et les plus vulnérables, en particulier les femmes et les enfants, puissent accéder à la nourriture nutritive dont ils ont besoin.

### CONTEXTE ORGANISATIONNEL

Le PAM célèbre et embrasse la diversité. Il s'engage à respecter le principe de l'égalité d'emploi pour tous ses employés et encourage les candidats qualifiés et diversifiés à postuler indépendamment de l'origine nationale, de l'origine ethnique ou sociale, des informations génétiques, du sexe, de la couleur, de la race, de la religion, du statut VIH, du handicap physique ou mental.

Diversité : Aucune discrimination fondée sur quelque motif que ce soit, p. ex. race, religion, couleur, origine ethnique, attributs physiques, sexe ou orientation sexuelle.

Les aspects de la diversité qui seront pris en compte tels que:

- Diversité culturelle, p. ex. groupes ethniques minoritaires ou sous-représentés
- Diversité physique, par exemple les personnes atteintes de nanisme, d'albinisme, de vitiligo

Le PAM Éthiopie travaille avec le gouvernement et d'autres partenaires humanitaires pour renforcer la résilience de la population éthiopienne la plus vulnérable et pour tracer un avenir plus prospère et durable pour la prochaine génération. Le Bureau de pays soutient également des programmes qui utilisent l'aide alimentaire pour autonomiser les femmes, transformer les zones touchées par le changement climatique et maintenir les enfants à l'école. Il vise à contribuer aux cinq

### OBJECTIF DE L'EMPLOI

Ces emplois se trouvent au bureau de pays de l'Éthiopie. Les titulaires d'emploi relèveront de l'agent des RH - Acquisition de talents. À ce niveau, les titulaires d'emploi doivent faire preuve d'initiative et de connaissances dans un domaine d'expertise pour répondre de manière indépendante aux questions avec des conseils généraux. Il est nécessaire de faire preuve de jugement pour faire face à des problèmes imprévus au

quotidien. On s'attend à ce que les titulaires d'emplois gèrent les ressources, encadrent et coordonnent une équipe de personnel de soutien.

- Offrir une gamme complète de services de soutien aux RH en **promouvant l'équité et l'inclusion** en matière de diversité en milieu de travail.
- La diversité fait référence à la représentation de groupes identitaires multiples et de leurs cultures au sein du PAM.
- L'inclusion est donc le concept essentiel pour bénéficier de la diversité. Accent sur la diversité L'inclusion assure une augmentation de l'équité, une main-d'œuvre plus inclusive et des résultats plus positifs pour tous les employés et les communautés que nous servons

### **RESPONSABILITÉS CLÉS**

- Fournir de l'aide sur les questions générales des RH et les mesures de suivi, afin de s'assurer que des services RH cohérents et de haute qualité sont fournis aux clients.
- Fournir des conseils et de la formation en cours d'emploi aux autres membres du personnel afin de soutenir leur développement et d'accroître leur connaissance des systèmes et des procédures des RH nécessaires à l'exercice de leurs fonctions.
- Assurer la liaison avec d'autres unités/bureaux internes sur les questions liées aux RH et fournir les informations nécessaires afin de permettre des services RH en temps opportun.
- Extraire et compiler des données RH sur le recrutement et la sélection du personnel, les conditions contractuelles, les droits, le rendement et les exigences en matière de formation, afin de soutenir les besoins en matière d'analyse et de rapports.
- Fournir un soutien administratif dans diverses activités des RH dans les domaines de travail assignés par l'agent professionnel, y compris l'intégration des nouveaux membres du personnel conformément aux processus et procédures pertinents.
- Tenir à jour des dossiers personnels confidentiels, des bases de données et des archives des RH afin de s'assurer que les données et les dossiers sont stockés et mis à jour avec exactitude conformément aux normes établies.
- Rédiger divers documents RH requis pour le domaine de travail spécifique (p. ex. contrats de travail, lettres de transfert, documents liés à la formation, etc.) en assurant l'exactitude et le respect des délais établis.
- Utiliser des systèmes de gestion des RH pour saisir et mettre à jour une variété de données RH, y compris l'aide au suivi de divers délais (par exemple, l'expiration du contrat, PACE, etc.), assurer le respect des délais établis et l'exactitude des données RH.
- Soutenir le déploiement du personnel et les mesures administratives connexes, y compris la préparation de rapports de base, afin de faciliter un service RH efficace permettant au PAM de réagir rapidement à une crise.

### **QUALIFICATIONS MINIMALES STANDARD**

*Les applications de la diversité physique (handicap physique, nanisme, albinisme et vitiligo) sont les bienvenues.*

**Études:** Un baccalauréat dans des domaines connexes.  
**Expérience :** Trois ans d'expérience de travail de plus en plus responsable.

**Langue:** Maîtrise de la communication orale et écrite en anglais et dans la langue locale.

**TERMES ET CONDITIONS**

Type de contrat : Contrat de service

Unité/Division : Ressources humaines

Lieu d'affectation (ville, pays) : Addis-Abeba, Éthiopie

Durée du contrat : 12 mois initialement

**DATE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES**

**1 mai 2022**